

TERMES DE RÉFÉRENCE

**SÉLECTION D'UN BUREAU D'ETUDE, D'UNE ENTREPRISE POUR UNE
ÉTUDE, FOURNITURE ET INSTALLATION DE SYSTÈMES SOLAIRE DANS LES BUREAUX DE
SOCODEVI À N'DJAMENA ET MONGO**



Avril 2024

Table des matières

1. INTRODUCTION	3
1.1. SOCODEVI	3
2. CONTEXTE	3
3. OBJECTIF GÉNÉRAL	3
5. VISITE DES BUREAUX	4
RÉSULTATS ATTENDUS	4
6. LIVRABLES ATTENDUS	4
7. MÉTHODOLOGIE ET PLAN DE TRAVAIL	4
8. QUALIFICATION DU SOUMISSIONNAIRE	5
9. ÉCHÉANCIER	5
10. CONSTITUTION DES DOSSIERS DE SOUMISSION	5

1. INTRODUCTION

1.1. SOCODEVI

SOCODEVI est un réseau de coopératives et mutuelles qui partage son expertise stratégique et technique et ses connaissances avec ses partenaires dans les pays en développement.

Avec l'engagement de ses institutions membres, et par la mise en valeur de la formule coopérative, mutualiste ou d'autres formes associatives, SOCODEVI contribue au développement durable des pays où elle intervient en ayant pour objectif que les populations se prennent en charge. Pour y arriver :

- Nous renforçons des entreprises coopératives, mutualistes et associatives pour enrichir les populations ;
- Nous proposons des solutions innovatrices pour une intégration durable des entreprises aux marchés ;
- Nous renforçons les compétences des individus et nous mettons à la disposition de nos partenaires l'expertise de notre réseau.

Depuis 1985, nous mesurons notre succès par la capacité des partenaires appuyés à devenir des références dans leur milieu en raison de leur durabilité et des retombées de leurs activités.

2. CONTEXTE

SOCODEVI est installée officiellement au Tchad en tant qu'ONG canadienne dans le but de contribuer au développement du pays à travers la mise en œuvre de projets de développement et autres actions rentrant dans le même cadre.

Pour mener à bien ses activités, SOCODEVI installe un bureau de coordination à N'Djamena et un bureau projet à Mongo, l'organisation cherche des solutions aux problèmes énergétiques pour le fonctionnement de ses bureaux situés à N'Djamena et Mongo.

Ainsi SOCODEVI souhaite recruter un bureau d'étude, une entreprise fiable et expérimentés dans le domaine de l'Energie renouvelable de préférence le système solaire photovoltaïque pour une étude, fourniture et installation d'un système solaire répondant aux besoins du projet.

3. OBJECTIF GÉNÉRAL

Le but principal à travers cet appel d'offre est de contractualiser une entreprise pour la garantie suivante :

- Mener une étude au niveau des deux bureaux de SOCODEVI (N'djamena et Mongo) en vue d'établir un bilan énergétique et dimensionner les travaux à effectuer (ceci implique un déplacement dans les deux bureaux afin mieux prendre connaissance et faire des proposition appropriées).
- Faire des propositions techniques suivant le résultat de l'étude menée,
- Fournir les matériels pour l'installation du système solaire,

- Installer le système solaire dans les deux bureaux,
- Fourniture de conseils et formations au personnel pour assurer l'entretien.

5. VISITE DES BUREAUX

Il est conseillé au soumissionnaire de visiter les bureaux (N'djamena et Mongo) et d'obtenir par lui-même et à ses risques tous les renseignements qui peuvent s'avérer nécessaires pour la préparation de l'offre et la conclusion d'un marché pour la réalisation des travaux. Les coûts liés à la visite des bureaux seront à la charge du soumissionnaire. En déposant son offre, le soumissionnaire est considéré avoir visité les lieux.

RÉSULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus à l'issue de la prestation sont :

- Les études sont réalisées dans les deux locaux de SOCODEVI (N'Djamena et Mongo),
- Les propositions techniques et financières sont faites pour les deux bureaux en tenant compte des besoins existants avec une marge comprise entre 10% à 20%.
- Les matériels proposés sont de qualité et respectant les normes environnementales,
- Les installations sont faites dans le respect de l'art et avec garantie;
- Le personnel SOCODEVI reçoit un appui conseil et formation pour assurer les entretiens.

6. LIVRABLES ATTENDUS

- Contrat de fourniture/prestation signé,
- Attestation de réception des travaux,

7. MÉTHODOLOGIE ET PLAN DE TRAVAIL

Le soumissionnaire doit élaborer et proposer une méthodologie en tenant compte des indications et orientations des termes de référence.

Il doit préparer et soumettre à SOCODEVI :

- Attestation de visite (effectuer une visite dans les locaux de SOCODEVI afin de faire un bilan énergétique lui permettant de faire une bonne proposition technique et financière). *Une attestation de visite sera délivrée à cet effet.*

- Une proposition technique décrivant les différentes solutions proposées avec des matériels appropriés.
- L'offre technique doit ressortir clairement une explication explicite sur chaque bureau de SOCODEVI, elle fera ressortir les constats et les solutions proposées
- Toute autre information ou preuve pouvant attester de la fiabilité et de la capacité du soumissionnaire à réaliser la prestation.

8. QUALIFICATION DU SOUMISSIONNAIRE

Le soumissionnaire doit avoir un bureau d'études ou une entreprise en règle avec le droit tchadien, fiables et expérimentés dans le domaine de l'Energie renouvelable de préférence le système solaire photovoltaïque.

9. ÉCHÉANCIER

La réalisation de l'ensemble des travaux et la livraison des différents livrables devront se faire dans un délai maximum d'un (1) mois à partir de la date de signature du contrat.

10. CONSTITUTION DES DOSSIERS DE SOUMISSION

- a. Un dossier administratif composé de :
 - L'attestation d'exercice en cours de validité (obligatoire) ;
 - L'extrait de registre de commerce (obligatoire) ;
 - La patente de l'année en cours (obligatoire) ;
 - Le certificat de non-faillite datant de moins de trois mois (obligatoire) ;
 - Le Certificat d'identité fiscal (CIF) au nom de l'entreprise (obligatoire) ;
 - La carte du contribuable au nom de l'entreprise (obligatoire) ;
 - Attestation de compte bancaire au nom de l'entreprise (obligatoire) ;
 - Plan de localisation de l'entreprise certifié par l'inspection des impôts (obligatoire) ;
- b. Une offre technique, contenant (une attestation de visite, des rapports explicites de chaque bureau, au moins 5 références ou contrats similaires avec contacts téléphoniques et email, des attestations de bonne exécution).
- c. Une offre financière, elle doit être présentée en français et en Francs CFA (XAF) en conformité avec la liste des matériels et services proposés. SOCODEVI est exonérée de toutes taxes.

En plus, l'offre financière doit comporter les informations suivantes :

- NIF du prestataire
- Numéro de l'offre ou libellé de l'offre
- Taux et montant de la TVA
- Total hors taxes et Montant TTC
- Nom et adresse du Soumissionnaire
- Validité de l'offre

Les offres sont à envoyer par courriel à tracc@socodevi.org au plus tard le 21 mai 2024. Si vous avez besoin d'informations supplémentaires, veuillez écrire à l'adresse courriel fournie.

11. CONDITIONS D'ENVOIS ET DE REMISE DE DOSSIER DE CANDIDATURE

Les entreprises intéressées par cet avis peuvent adresser un courriel à l'adresse tracc@socodevi.org pour demander les termes de références ou passer les retirer physiquement au bureau de SOCODEVI 11 rue du Colonel Largeau, Porte 0072, Klemat, N'Djamena.

12. EVALUATION DES OFFRES

Avant de procéder à l'évaluation détaillée des offres, SOCODEVI s'assurera que chaque offre remplit les critères de recevabilité, est dûment signée et est présentée dans la langue requise. SOCODEVI procédera à l'évaluation de cet appel d'offres en 3 étapes :

Évaluation des dossiers administratifs

Elle consiste à vérifier la présence et la validité des pièces administratives indiquées dans les termes de références, l'absence ou de non-validité de l'une de ces pièces dites obligatoires, pourrait entraîner le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Évaluation technique :

Elle prendra en compte les offres jugées recevables après la vérification d'aptitude et sera conduite sur la base du résultat de l'étude, les caractéristiques techniques des matériels proposés, des références et contrats similaires) L'offre technique ne doit comporter aucune information financière.

SOCODEVI se réserve le droit de demander des clarifications sur l'offre technique le cas échéant avant le passage à l'étape financière.

Évaluation des offres financières

Elle prendra en compte les soumissionnaires qualifiés à l'étape technique et se déroulera suivant les étapes suivantes :

- La vérification de la conformité entre les prix en lettres et ceux en chiffres. S'il y a contradiction entre les prix en lettres et ceux en chiffres, les prix en lettres prévaudront et ceux en chiffres seront corrigés ;
- La vérification des calculs. Ainsi s'il y a contradiction entre le montant total de l'offre et le montant total obtenu par application de la quantité au prix unitaire, ce dernier prévaudra et le montant total sera corrigé. Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre est jugée techniquement bonne et financièrement économique. SOCODEVI se réserve le droit de visiter le local et les matériels du potentiel adjudicataire avant l'attribution du marché.

13-CONDITIONS DE RECEPTION DE DOSSIER DE CANDIDATURE

L'offre complète doit être composée d'un dossier administratif, d'une offre technique et d'une offre financière, elles doivent être envoyée séparément par voie électronique à l'adresse tracc@socodevi.org au plus tard le **21 mai 2024 à 16 heures précises**, une offre reçue hors délai ne sera pas prise en considération.

Veuillez indiquer à l'objet de votre courriel mention suivante : **Appel d'offres pour la sélection d'un bureau d'étude, d'une entreprise pour l'étude, la fourniture et l'installation de système solaire dans les bureaux de SOCODEVI à N'Djamena et Mongo.**